

प्रेषक,

अनूप वधावन

सचिव

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक

उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-२

देहरादून: दिनांक ०८ मई, २००९

विषय:-वर्ष २००९-१० हेतु स्वीकृत लेखानुदान के सापेक्ष अनुदान सं०-२७ के अन्तर्गत आयोजनागत पक्ष की “इको टास्क फोर्स द्वारा वनीकरण कार्य” योजना हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वन विभाग के अन्तर्गत आयोजनागत पक्ष की “इको टास्क फोर्स द्वारा वनीकरण कार्य” योजना के लिए चालू वित्तीय वर्ष में रु० २,२८,३३,०००/- (रु० दो करोड़ अगाइस लाख तैतीस हजार मात्र) की धनराशि निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निवर्तन पर रखने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

१५. धनराशि का आहरण/व्यय वास्तविक आवश्यकतानुसार किश्तों में किया जाय।

१६. उक्त स्वीकृत व्यय चालू योजनाओं पर ही किया जाय और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नये कार्यों के कार्यान्वयन के लिए न किया जाय। विभिन्न मर्दों में व्यय से पूर्व वित्त अनुभाग-१ के शासनावश सं०-२०५/XXVII(१)/२००९, दिनांक २५ मार्च, २००९ द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुसार सक्षम स्तर की अनुमति, यथा स्थिति शासन का अनुमोदन प्राप्त किया जाय। निर्माण कार्य सम्बन्धी आगणनों पर सक्षम स्तर का अनुमोदन पूर्व में ही प्राप्त कर लिया जाय तथा यथा-आवश्यकता नियमानुसार प्रशासनिक स्वीकृति पृथक से प्राप्त की जाय। बी.एम.-१३, १७ पर धनराशि व्यय/अवमुक्ति सम्बन्धी सूचनायें एवं विवरण समयबद्ध आधार पर शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय। किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड प्रोक्टर्सूर्मेन्ट नियमावली, २००८, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पांच भाग-१ (लेखा नियम), वित्तीय हस्तपुरितका में अंकित सुसंगत नियमों/प्रतिबन्धों, आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनेजमेंट), सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

१७. योजना की विभिन्न मर्दों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहाँ आवश्यकता हो समक्ष स्तर से सहमति/स्वीकृति ली जाय।

१८. वनीकरण कार्य हेतु यथोचित कार्ययोजना बना कर क्रियान्वयन किया जाय एवं अन्य योजनाओं में सम्बन्धित क्षेत्र सम्मिलित न हो सुनिश्चित किया जाय।

१९. मितव्ययता के सम्बन्ध में नियमों का कड़ाई से पालन किया जाय।

२०. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र महालेखाकार एवं शासन के वित्त विभाग को वर्षान्त तक अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

२१. अप्रयुक्त धनराशि बजट मैनेजमेंट के प्राविधानों के अन्तर्गत समय सारणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 के लेखानुदान की अनुदान सं0-27 के लेखा शीर्षक 4406-वानिकी और वन्य जीवन पर पूंजीगत परिव्यय 01-वानिकी 101-वन संरक्षण और विकास 07-“इको टास्क फोर्स द्वारा वनीकरण कार्य” योजना की निम्नलिखित तालिका में अंकित विवरण अनुसार संगत मदों के नामे डाला जायेगा-

(घनराशि रु० हजार में)			
क्र.सं.	मानक मद	मद प्रकार	वर्तमान स्वीकृति
1	24-वृहत निर्माण	साख-सीमा	3333
2	42-अन्य व्यय	कोषागार	19500
	योग		22833

(वर्तमान स्वीकृति रु० दो करोड़ अबड़स लाख तौंतीस हजार मात्र)

3- यह आदेश वित्त विभाग की अशासकीय सं0-42(P)/XXVII(4)/2009, दिनांक 26 मई, 2009 द्वारा प्रदत्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(अनूप वधावन)
सचिव

संख्या-१७१३(१)/X-२-२००९, तद्विनांकत.

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यालयी हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार(लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, माजरा, देहरादून.
2. महालेखाकार(आडिट), उत्तराखण्ड, वैभव पैलस, सी-१/१०५, इन्डिरानगर, देहरादून.
3. मुख्य वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून.
4. सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून.
5. अपर सचिव, वित्त अनुभाग-४, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून.
6. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन.
7. आयुक्त कुमाऊँ / गढ़वाल मण्डल.
8. सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड.
9. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवार्ये, देहरादून.
10. मुख्य/वरिष्ठ/सम्बन्धित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड.
11. बज़ेराजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून.
12. कमान अधिकारी, १३० इन्फैन्ट्री बटालियन (प्रादेशिक सेना), पर्यावरण, पिथौरागढ़।
13. कमान अधिकारी, १२७ इन्फैन्ट्री बटालियन (प्रादेशिक सेना), पर्यावरण, देहरादून।
14. प्रभारी, एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून.
15. प्रभारी मिडिया सेन्टर, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून.
16. गार्ड फाइल (जे).

आज्ञा से,

नौराज
(अहमद अली)
अनु सचिव